**Положение о коммерческой тайне**

Общество с ограниченной ответственностью «Солнышко»

(ООО «Солнышко»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Солнышко»

*Дмитриев* П.С. Дмитриев

10.01.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о коммерческой тайне

г. Москва 10.01.2022

Положение о коммерческой тайне Общества с ограниченной ответственностью «Солнышко» (далее — Организация) является локальным нормативным актом Общества, разработанным на основе Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Трудового кодекса Российской Федерации, а также устава Общества.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях обеспечения сохранности информации, составляющей коммерческую тайну Организации.

1.2. Настоящее положение распространяется на всех работников Общества, ознакомленных с настоящим положением, а также на третьих лиц в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Соблюдение настоящего положения является обязанностью всех работников Организации, имеющих доступ к информации, составляющей коммерческую тайну Организации.

2. Информация, составляющая коммерческую тайну

2.1. Перечень информации, составляющей коммерческую тайну Организации, определен настоящим положением и может быть изменен или дополнен в порядке, установленном для изменения настоящего положения.

2.2. К информации, составляющей коммерческую тайну Организации, относятся сведения:

— о составе контрагентов Организации и хозяйственно-финансовых отношениях с контрагентами Организации;

— порядке, способах и системе ценообразования, принятых в Организации;

— проведении деловых переговоров с потенциальными и действующими контрагентами и информация о содержании данных переговоров, включая материалы, подготовленные к проведению переговоров, либо составленные в ходе переговоров или после окончания — по результатам переговоров;

— объеме и периодичности товарооборота с деловыми партнерами Организации;

— контрагентах Организации;

— адресах места жительства участников и работников Организации, их паспортных и иных персональных данных;

— составе и состоянии компьютерного, программного и иного технического обес­печения Организации, используемом программном обеспечении, о порядке и условиях доступа к информации, хранящейся в памяти компьютерного оборудования Организации и на иных носителях информации;

— системе и правилах делопроизводства и документооборота Организации;

— содержащиеся в документах, поступивших от контрагентов Организации, ставшие известными работникам Организации в процессе исполнения должностных обязанностей;

— поступающие по электронной почте на электронный адрес Организации и электронные адреса корпоративной электронной почты работников Организации;

— на бумажных носителях и информация в электронном виде, имеющая гриф «Коммерческая тайна», присвоенный в соответствии с настоящим Положением.

3. Режим коммерческой тайны

3.1. Право на получение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит работникам Организации в пределах их компетенции, о чем они предупреждаются под подпись и в порядке, установленном настоящим положением, а также контрагентам в объеме, определенном соответствующим гражданско-правовым договором.

3.2. Перечень работников, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую тайну (далее — Перечень), определяется приказом генерального директора, исходя из трудовой функции работников. С указанным перечнем работники должны быть ознакомлены под подпись.

3.3. Если информация, составляющая коммерческую тайну, содержится на материальном носителе (документе), на таких носителях проставляется гриф «Коммерческая тайна». Если информация хранится в электронном виде (документы, таблицы и т. п.), в колонтитуле документа также делается надпись «Коммерческая тайна». В электронные сообщения, отправляемые по электронной почте, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, включается сообщение следующего содержания: «Это сообщение и все приложения к нему строго конфиденциальны и предназначены исключительно для использования получателем (адресатом), указанным выше. Использование информации, содержащейся в настоящем сообщении, допускается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и соглашений о коммерческой тайне».

3.4. Лица, в установленном порядке получившие доступ к информации, которая составляет коммерческую тайну, обязаны не предоставлять и не разглашать такую информацию в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) без письменного согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому договору и должностной инструкции.

3.5. Работникам Организации запрещается выносить информацию, составляющую коммерческую тайну, за пределы офиса Организации на бумажных, машиночитаемых и иных носителях, а также пересылать такую информацию на личную электронную почту или электронную почту лиц, не имеющих права на доступ к информации, составляющей коммерческую тайну Организации, за исключением случаев, когда это необходимо в силу производственной необходимости для выполнения работниками своих должностных обязанностей.

3.6. Нарушение данных обязанностей считается совершенным, когда сведения, составляющие конфиденциальную информацию, стали известны лицам, которые не должны располагать такой информацией, а также в случаях, если работник совершил с коммерческой информацией действия, запрещенные настоящим положением.

3.7. Режим коммерческой тайны не распространяется на сведения, перечисленные в статье 5 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

4. Обязанности работников Организации по обеспечению сохранности информации, составляющей коммерческую тайну Организации

4.1. В целях охраны коммерческой тайны работники обязаны:

— выполнять установленный в Обществе режим коммерческой тайны;

— не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются Организация и ее контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях в период работы в Организации и после прекращения трудового договора по любому основанию, если иное не будет установлено в письменном соглашении между работником и Организацией;

— передать уполномоченному работнику Организации при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

4.2. За нарушение режима коммерческой тайны, установленного настоящим положением, к работнику Организации может быть применено дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения по соответствующему основанию.

...